

คู่มือแนวปฏิบัติที่ดี

เรื่อง

“เทคนิคการเขียนบทความวิจัย บทความวิชาการ และเทคนิค
การนำเสนอผลงานวิจัย ทางด้านวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง
และเทคโนโลยีความงาม”



จัดทำโดย

สำนักวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

คำนำ

ในปีการศึกษา 2561 คณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง ร่วมกับที่ประชุมสำนักวิชาได้มีมติให้จัดโครงการจัดการความรู้เรื่อง “การเตรียมความพร้อมเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ” เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและให้อาจารย์ได้ตรวจสอบตนเอง ซึ่งเป็นการต่อยอดจากแนวปฏิบัติที่ดีที่ได้ดำเนินการในปีการศึกษา 2560 ทั้งนี้เนื่องจากสำนักวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง มีการทำงานวิจัยที่โดดเด่น มีการเผยแพร่งานวิจัยจำนวนมากแต่ยังกระจุกอยู่ที่อาจารย์ที่มีประสบการณ์ ซึ่งอาจารย์รุ่นใหม่ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และนักศึกษาระดับปริญญาตรียังไม่มีประสบการณ์ในการเผยแพร่งานวิจัย คณะกรรมการจัดการความรู้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรม ได้แก่ การเข้าร่วมอบรมการเตรียมความพร้อมเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ การเชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิมาบรรยายให้ความรู้และถ่ายทอดประสบการณ์ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากอาจารย์ผู้มีประสบการณ์ในสำนักวิชา นอกจากนี้ยังได้รวบรวมความรู้จากแหล่งเรียนรู้อื่นๆ และให้ข้อมูลเกณฑ์การขอตำแหน่งที่มีการปรับปรุงจากเดิม มาจัดทำเป็นคู่มือเพื่อเผยแพร่เป็นแนวปฏิบัติให้กับ คณาจารย์และนักศึกษาในสำนักวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง เพื่อให้อาจารย์มีศักยภาพเพิ่มขึ้นในการนำเสนอและเผยแพร่ผลการวิจัยของตนเองเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการต่อไป

คณะกรรมการจัดการความรู้

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
แนวทางในการทำวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์เครื่องสำอางและเทคโนโลยีความงาม	4
รูปแบบการนำเสนอผลงานทางวิชาการ	5
เทคนิคการนำเสนอด้วยวาจา	8
เทคนิคการนำเสนอด้วยโปสเตอร์	10
เทคนิคการเขียนบทความวิจัย	11
เอกสารอ้างอิง	18
รายนามผู้จัดทำ	19

แนวทางในการทำวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์เครื่องสำอางและเทคโนโลยีความงาม

1. การเตรียมการ

1.1 เลือกหัวข้อที่จะทำวิจัย เป็นขั้นตอนแรกของการวิจัย โดยอาจารย์จะต้องรู้ว่าจะทำวิจัยเรื่องอะไร หัวข้อวิจัยอาจเป็นเรื่องที่อาจารย์มีความถนัด มีความสนใจ มีความทันสมัยหรือเป็นนวัตกรรมใหม่ที่มาของเรื่องที่ทำวิจัย

- จากงานที่ทำอยู่
- จากปัญหาของสังคมสิ่งแวดล้อม
- จากการอ่าน
- จากงานวิจัย/วิทยานิพนธ์
- จากนโยบายของแหล่งทุน (หน่วยงาน รัฐบาล)

1.2 ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย ทฤษฎีและผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ทำให้ทราบว่ามิมีผู้ใดทำการวิจัยเรื่องนี้บ้าง วิธีการและผลเป็นอย่างไร ทำให้วางแผนการวิจัยได้

2. ขั้นตอนดำเนินการ

2.1 ออกแบบงานวิจัย วิธีการทดลอง เขียนโครงการวิจัย

2.2 ขอบทุนสนับสนุนโครงการวิจัย

หน่วยงานที่ให้การสนับสนุนการวิจัย

ในประเทศไทยมีหน่วยงานที่สนับสนุนงานวิจัยจำนวนมาก ทั้งภาครัฐ และเอกชน แต่โดยมากหากเป็นภาคเอกชนมักให้การสนับสนุนที่ไม่ค่อยมีตัวเงินชัดเจน ส่วนใหญ่จะเป็น “in Kind” มากกว่า “in Cash” หน่วยงานที่สนับสนุนงานวิจัยทั้งภาครัฐและเอกชนได้แก่

- สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว): www.trf.or.th
- สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช): www.nrct.net
- สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ): www.mua.go.th
- สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (NSTDA)
- กระทรวง และ กรมต่างๆ
- หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ
- มหาวิทยาลัย ต่างๆ
- บริษัทเอกชน

2.3 ทำงานวิจัยด้วยความมุ่งมั่น

2.4 สรุปผลการวิจัยและจัดทำรายงาน

3. ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานวิจัยที่แล้วเสร็จควรนำไปเผยแพร่ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า

รูปแบบการนำเสนอผลงานทางวิชาการ

การเผยแพร่ผลงานวิจัยตามสาขานิยมสามารถทำได้ 2 รูปแบบ ดังนี้คือ

1. การเผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ (Conference)

เป็นการส่งบทความวิจัยเข้าร่วมการนำเสนอในการประชุมวิชาการ ในรูปแบบโปสเตอร์หรือแบบปากเปล่า บทความที่ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมการนำเสนอจะได้รับการตีพิมพ์รวมเล่มในเอกสารประกอบการประชุมวิชาการ (Proceedings) ซึ่งอาจารย์จะต้องพิจารณาหน่วยงานที่จัดประชุม คณะกรรมการบรรณาธิการ ตลอดจนพิจารณาความเกี่ยวข้องของสาขาที่ประชุมวิชาการให้ตรงกับความเชี่ยวชาญของอาจารย์ ข้อดีของการเผยแพร่รูปแบบนี้คือ ผลงานวิจัยได้รับการเผยแพร่สู่ผู้สนใจได้อย่างรวดเร็ว สามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับนักวิจัยท่านอื่นได้ และเป็นการสร้างเครือข่ายกับนักวิจัยในสาขาเดียวกันเพิ่มขึ้น แต่มีข้อจำกัดในกรณีผู้เข้าร่วมการประชุมจำนวนมากทำให้การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเป็นไปได้ยาก

การเตรียมนำเสนอผลงานวิจัยด้วยปากเปล่า (Oral Presentation)

อาจารย์ที่มีผลงานวิจัยที่ทำแล้วเสร็จควรแสวงหาเวทีในการนำเสนอผลงานทั้งในระดับชาติและนานาชาติโดยมีขั้นตอนการเตรียมความพร้อม ดังนี้

1. ค้นหาเวทีการประชุมวิชาการที่จะนำเสนอผลงานวิจัยให้สอดคล้องกับเรื่องที่ทำวิจัย ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
2. สมัครลงทะเบียนไปนำเสนอผลงาน โดยศึกษาวิธีการลงทะเบียนให้ละเอียด
3. ติดตามผลการตอบรับให้ไปนำเสนอจากผู้จัดประชุม ซึ่งส่วนใหญ่จะตอบกลับทางอีเมล ระหว่างรอผลการตอบรับควรเตรียมเนื้อหาการนำเสนอไปพร้อมกัน
4. เมื่อได้รับการตอบรับแล้ว ควรศึกษารายละเอียดของวิธีการนำเสนอให้เข้าใจ
5. ออกแบบและผลิตสื่อที่จะใช้ประกอบการนำเสนอ โดยกำหนดหัวข้อเรื่อง เนื้อหา รูปภาพ กราฟ หรือ ตาราง เฉพาะข้อมูลที่สำคัญ และพิจารณาความเหมาะสมในเรื่อง จำนวนสไลด์ ขนาดและสีตัวอักษร สีพื้นสไลด์ที่เหมาะสม ดึงดูดตามความสนใจ อ่านง่ายชัดเจน สบายตา มีใจความสำคัญที่ต้องการจะนำเสนอ โดยพิจารณาให้เหมาะสมกับเวลาและกลุ่มเป้าหมาย
6. เตรียมตัวในการนำเสนอ โดยฝึกซ้อมการนำเสนอและใช้สื่อให้สอดคล้องกับกำหนดเวลา
7. ศึกษาสถานที่จัดประชุม และเส้นทางการเดินทางล่วงหน้า โดยเผื่อเวลาในการเตรียมตัวและลงข้อมูลในคอมพิวเตอร์ได้ทันกำหนดเวลา

การนำเสนอผลงานวิจัยด้วยโปสเตอร์(Poster Presentation)

1. วางแผนเตรียมการเรื่องการจัดทำโปสเตอร์ไว้ล่วงหน้า จัดเตรียมงบประมาณในการทำโปสเตอร์ไว้ล่วงหน้าก่อนเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย
2. ค้นหาเวทีการจัดประชุมวิชาการ ศึกษารายละเอียดของโปสเตอร์เกี่ยวกับขนาดของโปสเตอร์
3. ออกแบบโปสเตอร์ ให้ครอบคลุมเนื้อหาการวิจัยที่สำคัญ เหมาะสมกับขนาดของโปสเตอร์ เพื่อมิให้ตัวอักษรเล็กเกินไป เลือกใช้สีที่เหมาะสมดึงดูดความสนใจ อ่านได้ชัดเจนในระยะ 1 เมตร ใช้ภาษาที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย มีการนำเสนอด้วยรูปภาพ กราฟ หรือตาราง โดยเลือกเฉพาะข้อมูลที่สำคัญ และโดดเด่น
4. เลือกใช้วัสดุในการทำโปสเตอร์ที่เหมาะสม สวยงาม คงทน ไม่มันวาวหรือมีแสงสะท้อน สามารถพกพาในระหว่างการเดินทางได้สะดวกไม่ชำรุดเสียหายง่าย
5. วางแผนเรื่องการอธิบายให้เข้าใจง่ายเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย โดยเฉพาะการนำเสนอในต่างประเทศควรเตรียมเรื่องภาษาที่ใช้ในการสื่อสารให้เข้าใจง่ายชัดเจน และเตรียมตอบคำถาม โดยทดลองให้ผู้อื่นช่วยอ่านและตั้งคำถามเพื่อเป็นการเตรียมหาคำตอบล่วงหน้า ลดอาการตื่นเต้น ศึกษาเรื่องเวลา และสถานที่ ที่ผู้จัดการประชุมกำหนดให้ติดตั้งโปสเตอร์ล่วงหน้า

2. การเผยแพร่ในวารสารวิชาการ

เป็นการเผยแพร่ที่ได้รับการยอมรับมากที่สุด ซึ่งส่งต้นฉบับเผยแพร่ในวารสาร อาจารย์สามารถลงทะเบียนและทำการส่งเอกสารต้นฉบับเพื่อตีพิมพ์ รวมถึงการติดตามผลทางเว็บไซต์ของแต่ละวารสาร ผลของการพิจารณาจากบรรณาธิการเป็นไปได้ทั้งการตอบรับให้ตีพิมพ์ (Accept) หรือส่งกลับมาแก้ไข (Revise) หรืออาจถูกปฏิเสธ (Reject) กรณีที่บทความถูกปฏิเสธ อาจารย์ควรแก้ไขตามที่คุณพิจารณาผลงาน (Reviewer) แนะนำและสามารถส่งไปวารสารอื่นได้

ตัวอย่างวารสารวิชาการทางเครื่องสำอางและเทคโนโลยีความงามในระดับนานาชาติ

- American Journal of Clinical Dermatology
- Journal of Clinical Dermatology
- Clinical Dermatology
- Clinic in Dermatology
- Clinical and Experimental Dermatology
- Journal of Clinical and Experimental Dermatology Research
- International Journal of Clinical Dermatology & Research (IJCDR)
- The Journal of Clinical and Aesthetic Dermatology

- International Journal of Cosmetic Science
- Journal of Pharmaceutical and Cosmetic Sciences
- Panacea Journal of Cosmetic Science and Technology
- Research Journal of Topical and Cosmetic Sciences
- The Science of Cosmetics
- Journal of Cosmetic Science
- Journal of Cosmetics, Dermatological Sciences and Applications (JCASA)
- European Journal of Pharmaceutical Science
- Pharmaceutical Biology
- International Journal of Pharmaceutics
- Pharmaceutical Research
- Journal of Pharmaceutical Science
- Advanced Natural Products (ANP)
- Journal of Alternative and Complementary Medicine
- Alternative Therapies in Health and Medicine
- Complementary Therapies in Medicine

เทคนิคการนำเสนอด้วยวาจา

การเตรียมเนื้อหาที่จะนำเสนอ

- ทำโน้ตย่อสรุปคำบรรยาย ทำบทพูด บทอธิบายประกอบสไลด์ ตั้งแต่ เริ่มต้นจนจบ
- เนื้อหาข้อมูลงานวิจัยที่นำเสนอควรมีสาระสำคัญ ดังนี้
 - ชื่อเรื่องวิจัย
 - ความเป็นมา ความสำคัญ สภาพปัญหา ประเด็นปัญหา
 - วัตถุประสงค์ กรอบแนวคิด ทฤษฎี สมมุติฐาน
 - ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 - วิธีดำเนินการวิจัย
 - วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล เครื่องมือ วิธีการวิเคราะห์ สถิติที่ใช้ และเหตุผล ผลการวิเคราะห์ ความน่าเชื่อถือของเครื่องมือ การทดลองเครื่องมือ และ ผลของสถิติ
 - บทสรุปผลการวิจัย การใช้ข้อมูลมาอธิบาย อภิปรายผล ข้อเสนอแนะ
 - มีการนำผลงานวิจัยนั้น ไปใช้ปฏิบัติจริงหรือไม่ ส่งผล อย่างไร

การเตรียมตัวก่อนนำเสนอผลงาน

- วางแผนล่วงหน้า คำนวณที่ เวลานำเสนอ ทราบจำนวนผู้ฟังและระดับการศึกษา
- กำหนดจำนวนแผ่นภาพที่จะนำเสนอ ให้เหมาะกับเวลา
- ชักซ้อม นำเสนอให้ผู้มีประสบการณ์หรือเพื่อนติชม
- ทดสอบอุปกรณ์ก่อนนำเสนอ บรรจุข้อมูลและเตรียมสื่อสำรอง

ข้อควรปฏิบัติระหว่างการนำเสนอ

- การแต่งตัวต้องแต่งตัวให้เหมาะสมกับกาลเทศะ เพื่อเป็นการเคารพ สถานที่และให้เกียรติผู้เข้าร่วมประชุม
- ควบคุมสติ มีความเชื่อมั่น ไม่ประหม่า
- การวางตัว วางท่าทาง โดยเฉพาะการวางมือ บุคลิกภาพที่สง่างาม ย่อมเกิดจากความเชื่อมั่นในตนเอง
- รักษาเวลา ใช้หลัก X-Palm Theory
- ทักทายผู้ฟัง ผู้วิจัยต้องเตรียมการพูดตั้งแต่เริ่มกล่าวคำทักทายกับประธาน กรรมการและผู้ที่อยู่ในที่ประชุม แนะนำตนเอง แนะนำทีมร่วมวิจัย แนะนำโครงการวิจัย ความสำคัญ คำถามวิจัย ความคาดหวังว่าจะนำคำตอบหรือผลการวิจัยไปใช้ให้เกิด ประโยชน์อย่างไร
- ผู้วิจัยต้องนำเสนอโดยใช้ถ้อยคำทางวิชาการ และใช้ภาษาที่ สามารถสื่อสารให้ผู้เข้ารับฟังเข้าใจ เนื้อหานำเสนอ

- นำเสนองานวิจัยด้วยความมั่นใจ และจริงจังต่อการนำเสนอ ต้องฝึกพูด ให้มีน้ำเสียงที่ฟังชัดถ้อยชัดคำ ไม่พูดเร็วหรือช้าจนเกินไป เว้นจังหวะ ระหว่างประโยค
- ผู้วิจัยต้องฝึกมองไปยังสไลด์ที่นำเสนอ และมองไปยังผู้ที่เข้าร่วม ประชุมบ้างให้ทั่วถึง กวาดสายตาไปรอบ ๆ หยุดใช้เสียงหนักเบาเพื่อให้เกิดความ น่าสนใจ
- ผู้นำเสนอต้องเตรียมตัวเมื่อถูกซักถามต้องตั้งใจฟังคำถาม ถ้าไม่ เข้าใจคำถามให้ถามกลับไปยังผู้ถามให้เข้าใจด้วยกิริยาจากสุภาพ หลีกเลี่ยงการกระทบกระทั่งกับผู้เข้ารับฟังและผู้ประเมิน อย่าแสดง กิริยาอาการหรือสายตาที่ไม่พอใจ

ข้อควรปฏิบัติหลังการนำเสนอ

- ตรวจสอบและประเมินผล
- สอบถามความเห็นจากผู้ฟัง
- ขอบคุณทีมงานที่มีส่วนในงานวิจัย และผู้ที่เข้าร่วมประชุม
- ปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ใช้หลัก PDCA

X-Palm Theory

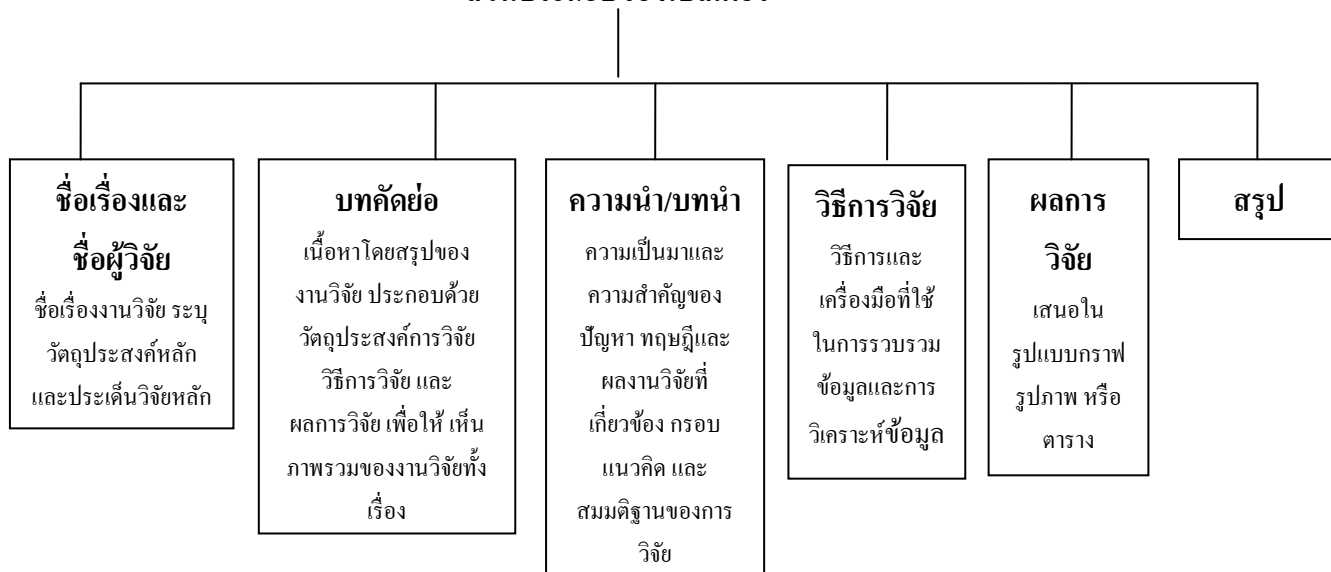
ใช้กำหนดจำนวนแผ่นภาพนำเสนอให้พอเหมาะกับความสำคัญและเวลาที่จำกัด โดยพิจารณาจากขนาดและความยาวของนิ้ว

Finger		Slides No.	
Thumb (นิ้วโป้ง)	Problem (ที่มาของปัญหา)	1-2	สำคัญ
Index (นิ้วชี้)	Review (บททวนงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง)	2-3	ชี้แนะ
Middle (นิ้วกลาง)	Experimental & Results (การทดลองและผลการทดลอง)	4-5	ทำอะไร
Ring (นิ้วนาง)	Discussion (วิจารณ์ผล)	2-3	ได้ใจ
Little (นิ้วก้อย)	Conclusion & Recommendation (สรุปผลและข้อเสนอแนะ)	1-2	ฝากไว้

เทคนิคการนำเสนอด้วยโปสเตอร์

โปสเตอร์เป็นสื่อประเภทไม่มีการเคลื่อนไหว มักจะนำเสนอบนกระดาษแข็ง หรือผ้า มีขนาดตามที่งานประชุมกำหนด เช่น ประมาณ 120 X 80 cm. การนำเสนอ ผลงานวิจัยด้วยโปสเตอร์ แตกต่างจากการนำเสนอผลงานวิจัยด้วยวาจา ตรงที่การนำเสนอผลงานวิจัยด้วยโปสเตอร์นั้นนักวิจัยให้โปสเตอร์ทำหน้าที่บอกเรื่องราวของผลงานวิจัย นักวิจัยมีหน้าที่ต้องรออยู่ใกล้ๆโปสเตอร์และคอยตอบคำถามหรือให้คำอธิบายเพิ่มเติมแก่ผู้ชม

ส่วนประกอบของโปสเตอร์



แนวทางการเตรียมโปสเตอร์ผลงานวิจัย

การเตรียมโปสเตอร์ผลงานวิจัยมีแนวทางในการดำเนินงานโดยสรุปดังนี้

1. การวางแผน นักวิจัยต้องหาข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ที่นำเสนอโปสเตอร์ ขนาดของโปสเตอร์ ข้อกำหนดในการนำเสนอโปสเตอร์ ลักษณะและจำนวนผู้เข้าชมโปสเตอร์ เพื่อใช้ในการวางแผนการนำเสนอโปสเตอร์ หากนักวิจัยมีข้อมูลมากเท่าไร การวางแผนเสนอโปสเตอร์ผลงานวิจัยยิ่งได้ผลดีมากขึ้นเท่านั้น โดยต้องคำนึงถึงต้นทุนค่าใช้จ่ายในการเตรียมโปสเตอร์ด้วย

2. การออกแบบโปสเตอร์

- เสนอเนื้อหาสาระแบบเรียงง่าย สั้น ชัดเจน เต็มพื้นที่โปสเตอร์
- ใช้ภาพและแผนภูมิประกอบ เพราะภาพและแผนภูมิสื่อความหมายได้ดีกว่าข้อความ
- ใช้สีพอเหมาะ ไม่มากไม่น้อยเกินไป และใช้โทนสีไม่ขัดกัน สีพื้นหลังและสีของภาพควรเสริมให้ภาพเด่นชัด
- เลือกชนิด (font) และขนาดของตัวอักษร เหมาะสมกับตำแหน่งที่ผู้เข้าชมโปสเตอร์เห็นชัดเจน ไม่ควรใช้ อักษรภาษาอังกฤษที่เป็นตัวพิมพ์ใหญ่ทุกตัวอักษร เพราะทำให้อ่านยากกว่าปกติและพยายามอย่าใช้ชนิด อักษรมากเกินกว่าสองชนิดในโปสเตอร์ หากต้องการเน้นคำหรือข้อความ

ให้ใช้อักษรตัวหนา แต่อย่าเปลี่ยน ชนิดของตัวอักษร ควรใช้สัญลักษณ์น้อยที่สุด ควรใช้หลักความคงเส้นคงวา และที่สำคัญที่สุดคือการพิสูจน์ อักษรอย่าให้มีคำผิด หากจำเป็นควรขอให้เพื่อนๆช่วยในการตรวจสอบการพิมพ์ผิด

- ควรเตรียมสาระของผลงานวิจัยเป็นส่วนๆ ลงในกระดาษขนาด A4 แล้วออกแบบการติดผลงานวิจัยแต่ละส่วนลงบนโปสเตอร์ให้มีลักษณะเป็นการเล่าเรื่อง (story telling)
- ควรมีการตรวจทานโปสเตอร์ผลงานวิจัยหลายๆรอบ ก่อนการจัดพิมพ์เป็นโปสเตอร์ที่ใช้จริง

ลักษณะของโปสเตอร์ที่ดี

- ✓ รูปหรือตัวหนังสือมีขนาดพอเหมาะ เด่น มีสีสดใส
- ✓ รูปสามารถสื่อความหมายได้ดี
- ✓ รูปสวยงาม ไม่ดูจืดจาง
- ✓ เรียงลำดับรูปให้กลมกลืน และเลือกชนิดของภาพ
- ✓ มีสีสัน คมความเข้มของโทนแสง สัมพันธ์กับพื้นภาพ
- ✓ ดึงความสนใจที่รูป พร้อมบรรยายประกอบรูปอย่างต่อเนื่อง

เทคนิคการเขียนบทความวิจัย

การเขียนบทความวิจัยในเชิงวิชาการที่ถูกต้อง จะต้องครอบคลุมสาระตามกระบวนการวิจัย โดยเขียนให้กระชับ ครอบคลุม ชัดเจน และศึกษารูปแบบการเขียนตามที่แหล่งเผยแพร่กำหนด ซึ่งการปฏิบัติตามข้อกำหนดเป็นสิ่งสำคัญและส่งผลกระทบต่อารับพิจารณาบทความ จึงควรตรวจสอบรูปแบบรายละเอียดการเขียนของแต่ละวารสารจากหัวข้อ “Guide for authors” ซึ่งส่วนประกอบของบทความวิจัยทั่วไป มีดังนี้

1. ชื่อเรื่อง ให้มีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
2. ชื่อผู้วิจัย หน่วยงานหรือสถาบันที่สังกัด หมายเลขโทรศัพท์/โทรสาร และE-mail address ที่สามารถติดต่อได้
3. บทคัดย่อ ควรศึกษาว่าบทคัดย่อให้เขียนได้ทั้งหมดกี่คำ โดยทั่วไปความยาวไม่เกินอย่างละ 250 คำ หรือ 10 บรรทัด โดยมีเฉพาะสาระสำคัญ ครอบคลุม ตรงประเด็น สั้นแต่กระชับ บทคัดย่อควรประกอบด้วยจุดประสงค์การวิจัย ตัวแปร/ประชากร และกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือการวิจัย วิธีดำเนินการรวบรวมข้อมูลวิธีการ/สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ผลการวิจัยและข้อเสนอแนะ และ คำสำคัญ
4. บทนำ อธิบายที่มา ความสำคัญของปัญหาและเหตุผล ที่นำไปสู่การศึกษาวิจัย พร้อมระบุแหล่งอ้างอิงที่น่าเชื่อถือและตรวจสอบได้
5. วัตถุประสงค์ของการวิจัย

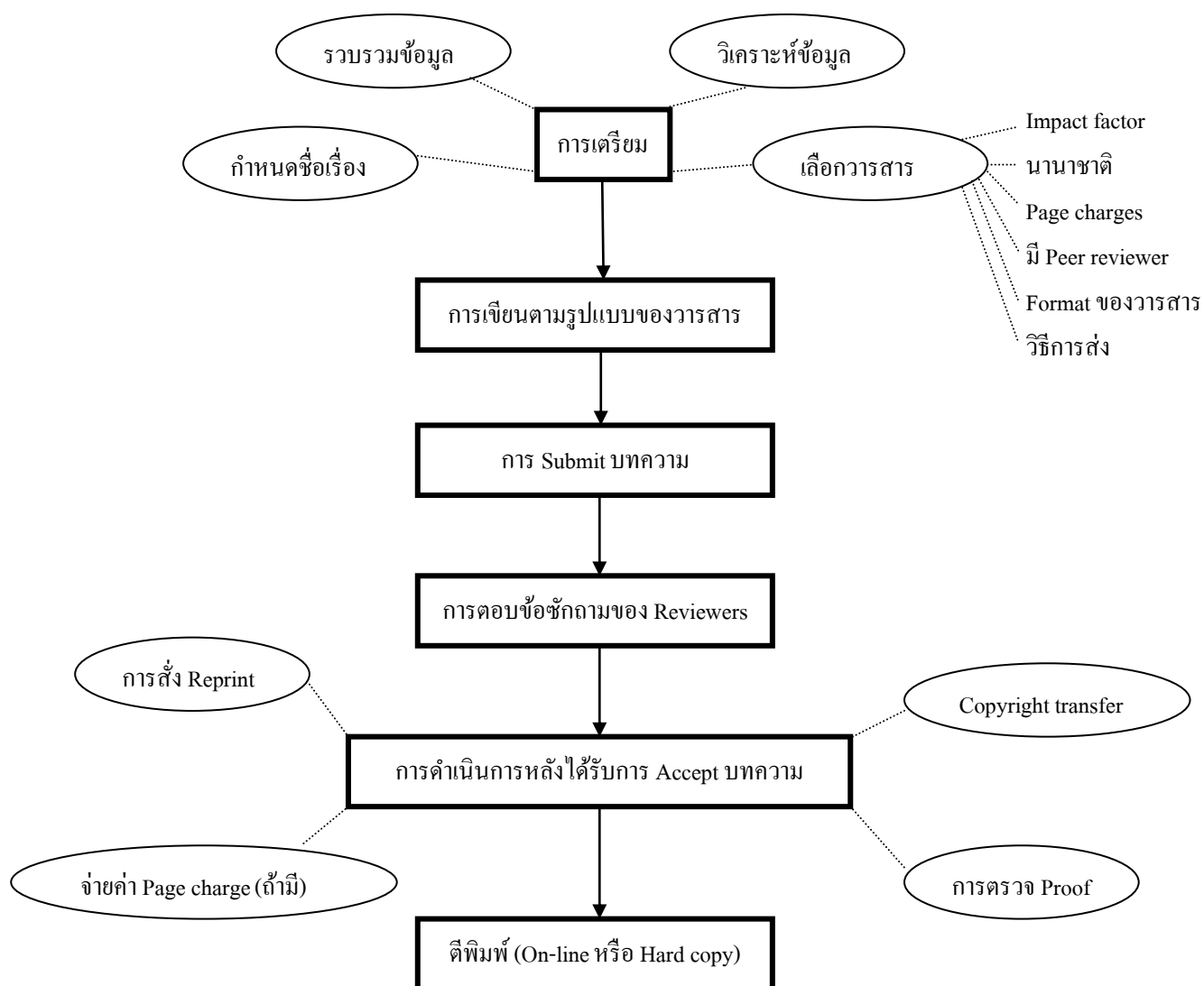
6. ขอบเขตของการวิจัย กรอบแนวคิดในการวิจัย/สมมติฐานการวิจัย ให้เสนอกรอบแนวคิดการวิจัย หรือสมมติฐานการวิจัย
7. วิธีดำเนินการวิจัยและระเบียบวิธีวิจัย
8. ผลการวิจัย เสนอผลการวิจัยอย่างชัดเจน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ โดยมีการแปลความหมายและวิเคราะห์ผลที่ค้นพบร่วมด้วย
9. การอภิปรายผล หรือการวิจารณ์และสรุป เป็นการชี้แจงผลการวิจัยว่าตรงกับวัตถุประสงค์ / สมมติฐานการวิจัย สอดคล้อง หรือขัดแย้งกับหลักทฤษฎี หรือผลการวิจัยของผู้อื่นที่มีอยู่ก่อนหรือไม่ การที่ผลการวิจัยออกมาเป็นเช่นนั้นเพราะเหตุใด
10. ข้อเสนอแนะ ให้ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์และให้แนวทางสำหรับการวิจัยต่อไป
11. บรรณานุกรม

การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารระดับชาติและนานาชาติ

ขั้นตอนการเตรียมบทความวิจัย (manuscript) เพื่อตีพิมพ์ในวารสาร

1. ศึกษาข้อมูลวารสารที่สนใจ เป็นวารสารที่ได้รับการรับรองในระดับใด ตรงตามเกณฑ์ที่ต้องการหรือไม่ หัวข้อเรื่องที่ทำวิจัยและระเบียบวิธีวิจัยสอดคล้องกับแนวทางของวารสารที่ต้องการหรือไม่ มีค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์หรือไม่
2. เมื่อดำเนินการวิจัยแล้วเสร็จควรเตรียมบทความเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ตามแนวทางที่วารสารที่ต้องการตีพิมพ์กำหนด ซึ่งควรปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่างเคร่งครัดเพราะมีผลต่อการพิจารณาตอบรับการตีพิมพ์
3. เขียนบทความวิจัยให้มีความต่อเนื่องเชื่อมโยงกันทั้งเรื่อง และเน้นสาระสำคัญที่โดดเด่นที่ต้องการเสนอให้ผู้อ่านทราบ
4. อ่านบททวนตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา ระเบียบวิธีวิจัย การเขียนอ้างอิง และบรรณานุกรมตามระบบที่วารสารกำหนด หรือให้ผู้อื่นทั้งในและนอกสาขาอ่านเพื่อตรวจสอบเนื้อหาและภาษาที่ใช้ในงานวิจัยก่อนส่งรายงานการวิจัย
5. ส่งบทความไปตีพิมพ์เผยแพร่ และมีการติดตามผลจากบรรณาธิการของวารสารเป็นระยะๆ ถ้ามีการแก้ไข บรรณาธิการของวารสารจะส่งต้นฉบับกลับมา ผู้เขียนควรรีบดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ (reviewer) ของวารสาร และส่งตามเวลาที่วารสารกำหนด และติดตามผลการตอบกลับ ซึ่งอาจจะมีการส่งกลับมาให้แก้ไขอีกครั้ง ทั้งนี้ผู้เขียนจะต้องให้กำลังใจตนเองในการแก้ไขเพื่อให้ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ได้รับการรับรอง แม้ว่าบทความจะถูกปฏิเสธ แต่มีความเป็นไปได้ที่จะได้รับการตอบรับจากวารสารอื่นๆ เมื่อบทความได้รับการแก้ไขปรับปรุงแล้ว
6. ควรศึกษาวิธีการส่งบทความ เช่น ส่งข้อมูลเป็นไฟล์ทั้งหมดผ่านอีเมลล์ หรือส่งในระบบออนไลน์ (Submit Online)

ขั้นตอนการเตรียมและตีพิมพ์บทความวิชาการและบทความวิจัย



การเลือกแหล่งตีพิมพ์เผยแพร่

1. ควรเลือกวารสารในสาขาที่ตรงกับสาขาที่ดำเนินงานวิจัย และลองค้นหาบทความที่มีลักษณะใกล้เคียงกับบทความของนักวิจัยที่จะขอตีพิมพ์ เพื่อนำมาพิจารณาแนวทางเกี่ยวกับวิธีการเขียน รูปแบบการนำเสนอเนื้อหา รูป กราฟ ตาราง เพื่อสร้างความมั่นใจในการส่งผลงานตีพิมพ์และพิจารณาโอกาสการตอบรับของวารสาร

2. ควรเลือกวารสารที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ ซึ่งสามารถพิจารณาจากองค์กรหรือสถาบันที่เป็นผู้จัดทำวารสาร กรณีที่ต้องการนำบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ สามารถศึกษารายชื่อวารสารวิชาการที่ได้รับการยอมรับจากฐานข้อมูล ICT ของ สกอ. ดังนี้

2.1 วารสารวิชาการระดับชาติ

1) การตรวจสอบรายชื่อวารสารวิชาการระดับชาติ ในฐานข้อมูล TCI สามารถค้นหาได้จาก http://www.kmutt.ac.th/jif/public_html/search.html

2) การตรวจสอบค่า Impact Factor สามารถตรวจสอบได้ตามที่อยู่เว็บไซต์ http://www.kmutt.ac.th/jif/Impact/impact_h.php การตรวจสอบ Ranking วารสารตามสาขาที่หน้าแรกของ TCI คลิก ที่ Thai-Journal Impact Factors

2.2 วารสารวิชาการระดับนานาชาติ

การตรวจสอบรายชื่อวารสารวิชาการระดับนานาชาติ

ก. การตรวจสอบชื่อวารสารวิชาการ (Journal) จากฐานข้อมูล SJR SCImago Journal & Country Rank

ข. การตรวจสอบวารสารวิชาการสายวิทยาศาสตร์ ในฐานข้อมูล SCOPUS ฐานข้อมูล SCOPUS ส่วนใหญ่จะเป็นวารสารสายวิทยาศาสตร์

ค. การตรวจสอบวารสารวิชาการในฐานข้อมูลของ Thompson Reuters

การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย

1. บทความย่อ: นำเสนอแบบโปสเตอร์หรือปากเปล่าในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
2. Proceeding: นำเสนอแบบโปสเตอร์หรือปากเปล่าในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
3. ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ TCI 1 (สามารถขอรับค่าตอบแทน 5000 บาท)
4. ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ฐานข้อมูลที่ กพอ. กำหนด โดยสามารถขอรับค่าตอบแทน 50000 บาท (Q1), 10000 บาท (Q2), 5000 บาท (Q3-Q4)

หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

การพิจารณาคุณภาพของวารสาร สามารถพิจารณาได้จากดัชนีอ้างอิงของวารสารว่าอยู่ในฐานข้อมูลใด ซึ่งฐานข้อมูลซึ่งเป็นที่นิยมในปัจจุบันคือ ฐานข้อมูลที่มีการคิดค่าดัชนีอ้างอิง (Impact Factor) ส่วนข้อมูลที่เป็นของคนไทยคือ ดัชนีอ้างอิง Thailand Citation Index (TCI) ซึ่งดูแลโดยศูนย์อ้างอิงดัชนีวารสารไทย สำหรับฐานข้อมูลของต่างประเทศ ได้แก่ ดัชนีอ้างอิง SCImago ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล Scopus ของบริษัท Elsevier

การเผยแพร่ผลงานวิจัยควรเลือกวารสารที่ดีพิมพ์ผลงานวิจัยที่สามารถนำไปสู่การขอตำแหน่งทางวิชาการได้ โดยสามารถตรวจสอบได้จากหลักเกณฑ์ ที่ ก.พ.อ. กำหนด ซึ่งมีการปรับปรุง และจะมีผลบังคับใช้ หลังจาก 1 ตุลาคม 2562 ดังนี้

หน้า ๑๓

เล่ม ๑๓๖ ตอนพิเศษ ๑๕๑ ง ราชกิจจานุเบกษา ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒

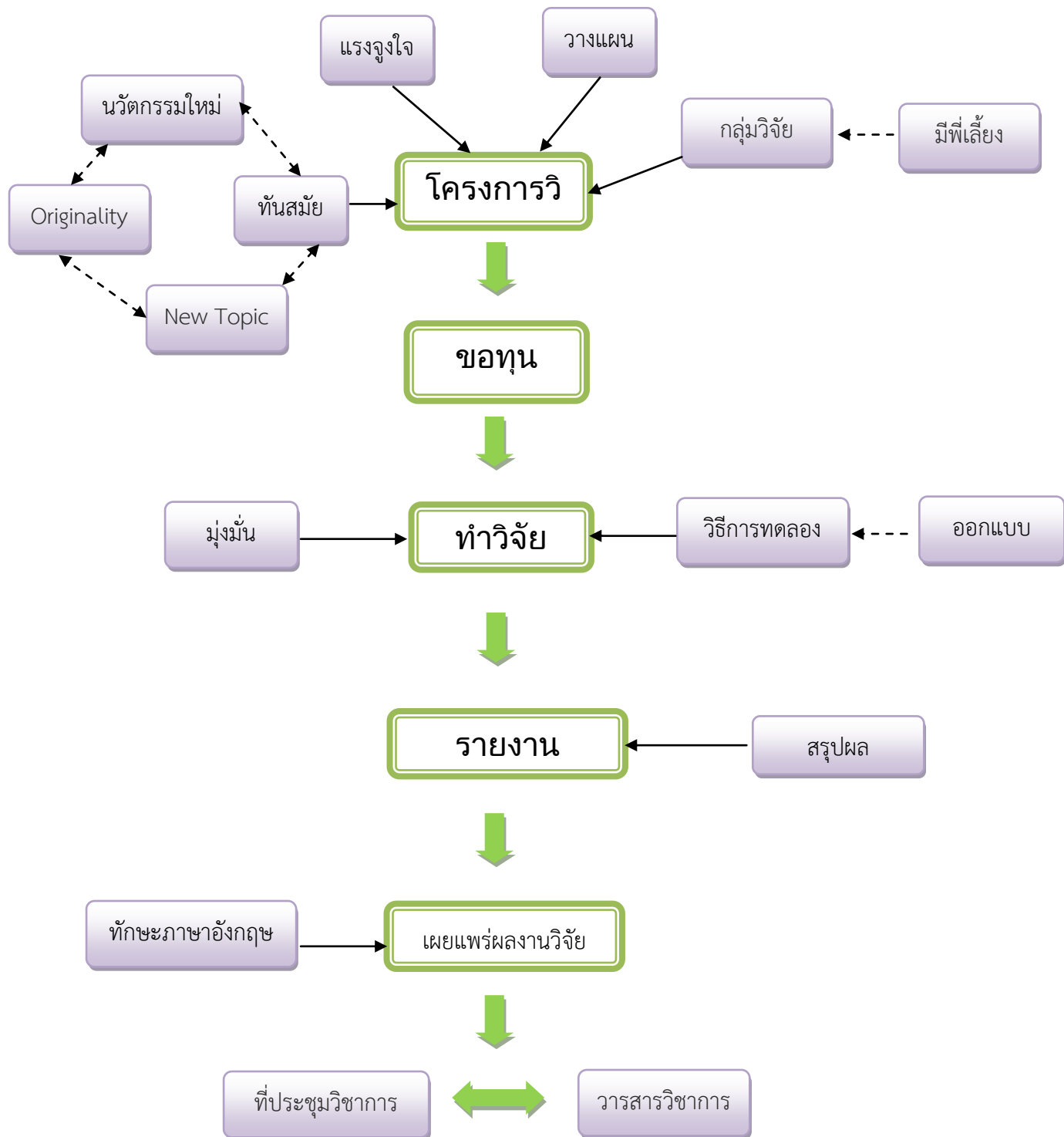
ประกาศ ก.พ.อ.

เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
พ.ศ. ๒๕๖๒

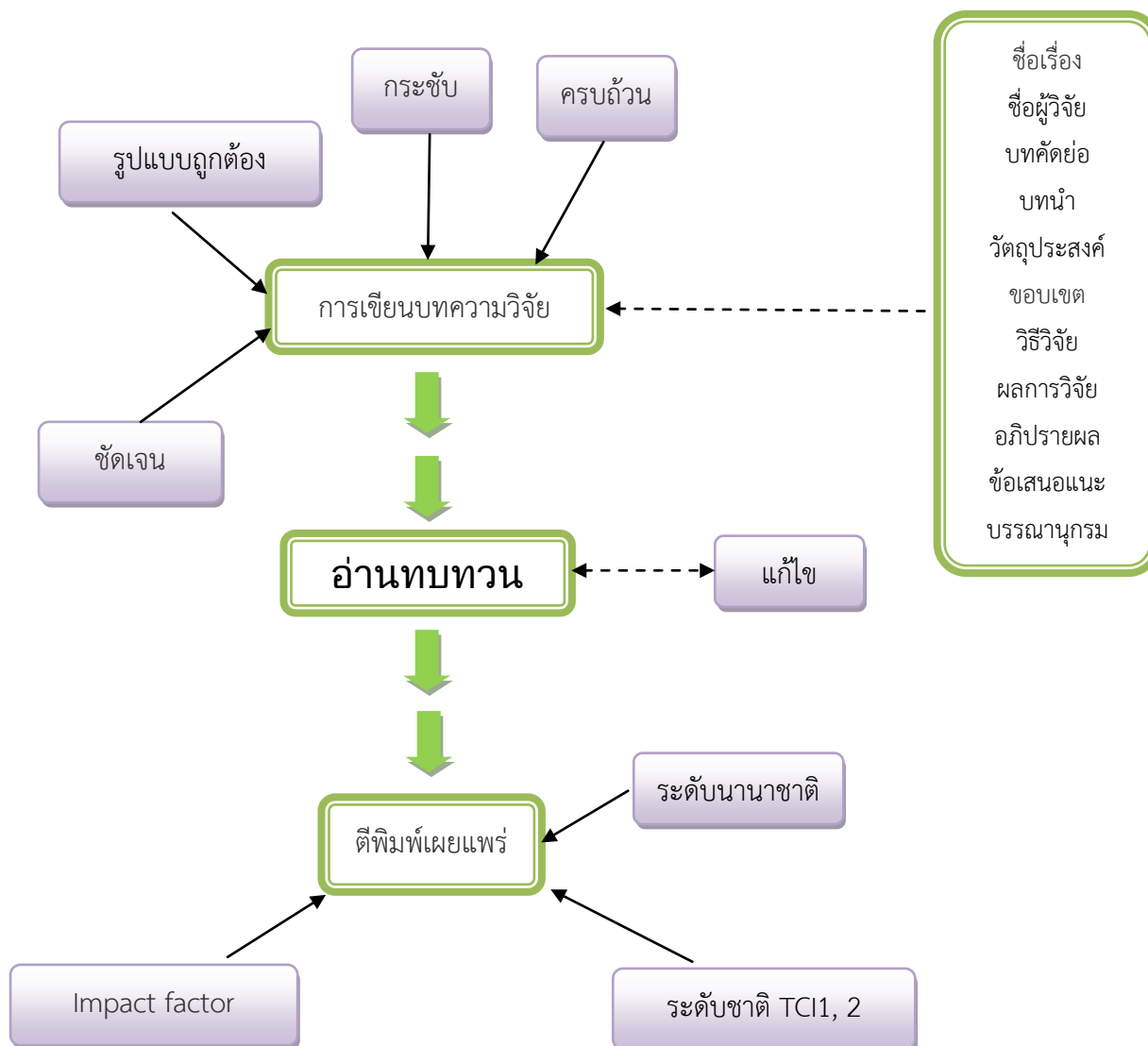
วารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ดังนี้

1. ฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ได้แก่ ERIC, MathSciNet, Pubmed, Scopus, Web of Science (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI และ AHCI เท่านั้น)
2. ฐานข้อมูลระดับชาติ ได้แก่ ศูนย์อ้างอิงดัชนีวารสารไทย (Thai Joirnal Citation Index-TCI) กลุ่ม 1 และ 2

แนวทางในการทำวิจัยและตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์เครื่องสำอางและ
เทคโนโลยีความงาม



“การเขียนผลงานวิจัยให้มีประสิทธิภาพและการพิจารณาการเผยแพร่ผลงานวิจัยในแหล่งต่างๆ”



เอกสารอ้างอิง

- Richard Randall Wickett เอกสารประกอบกิจกรรมการอบรมบรรยาย/ สาขิต “Guidelines for preparing and writing of a treatise, research article, review article in cosmetics and related fields” สำนักวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง วันที่ 21-25 สิงหาคม 2559
- Richard Randall Wickett เอกสารประกอบกิจกรรมการอบรมบรรยาย/ สาขิต “Presenting and writing scientific papers” สำนักวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง วันที่ 21-25 สิงหาคม 2559
- Richard Randall Wickett เอกสารประกอบกิจกรรมการอบรมบรรยาย/ สาขิต “How to write scientific paper in cosmetic science and beauty technology fields?” และ “How to select and submit manuscript for journal application?” สำนักวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง วันที่ 22-27 พฤศจิกายน 2560
- นงลักษณ์ วิรัชชัย เทคนิคการนำเสนอผลงานวิจัย <http://cestaff.kku.ac.th/~virasit/research-methodology/presentation%20technique.pdf> ดาวน์โหลดวันที่ 15 มกราคม 2560
- ทองสุข ภรณ์พัฒน์พงศ์ และคณะ คู่มือเทคนิคการนำเสนอผลงานวิจัย คณะนิติศาสตร์มหาวิทยาลัยรามคำแหง http://www.law.ru.ac.th/docstation/com_content/article/50/manual_research_law56.pdf
- สุรพล นชการกิจกุล เอกสารประกอบการบรรยายหัวข้อ Presentation Skill หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สำนักวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
- จิระเดช มโนสร้อย เอกสารประกอบกิจกรรมการอบรมบรรยาย/ สาขิต ในโครงการ “Research Camp” เรื่อง “เขียนข้อเสนอโครงการวิจัยอย่างไรให้ได้ทุน” สำนักวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง 4 สิงหาคม 2557
- จินตนาภา ไสภณ การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย, โรงแรมปรีณซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร, สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ, 16 กรกฎาคม 2557
- ชัย จาตุรพิทักษ์กุล วิธีการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยที่ดี การประชุมวิชาการครั้งที่ 2 ภายใต้โครงการเมธีวิจัยอาวุโส สกว. ประจำปี พ.ศ. 2553
- สุมาลี สังข์ศรี, การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย www.stou.ac.th/Thai/Offices/Ord/.../tun/sumalee.ppt ดาวน์โหลดวันที่ 30 กันยายน 2557
- เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุน <http://www.ipemk.ac.th/sci/attachments/article/89/concept%20paper.pdf> ดาวน์โหลดวันที่ 30 กันยายน 2557

รายนามผู้จัดทำ

คณะกรรมการจัดการความรู้สำนักวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นฤนันท์ วุฒิสินธุ์
อาจารย์ ดร. ทินกร เกียรสูงเนิน
อาจารย์ วรภุชญา ศรีพัฒนกุล
นางสาว วิไล ดวงใจ